



PARLAMENTUL ROMÂNIEI

SENAT

HOTĂRÂREA BIROULUI PERMANENT pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei pentru privatizare și administrarea activelor statului

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (1) lit. m) și ale art. 66 alin. (2) pct. XIV și alin. (3) din Regulamentul Senatului, aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 28 din 24 octombrie 2005, cu modificările și completările ulterioare,

Biroul permanent al Senatului hotărăște:

Articol unic – Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru privatizare și administrarea activelor statului, prevăzut în anexa la prezenta hotărâre.

Această hotărâre a fost adoptată de Biroul permanent al Senatului în ședința din 15 decembrie 2014.

p. PREȘEDINTELE SENATULUI

Ioan Chelaru

**București, 15 decembrie 2014
Nr. 23**

REGULAMENTUL
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A COMISIEI
PENTRU PRIVATIZARE ȘI ADMINISTRAREA ACTIVELOR STATULUI

În conformitate cu dispozițiile art. 43 – 76 din Regulamentul Senatului, cu modificările și completările ulterioare, Comisia pentru privatizare și administrarea activelor statului adoptă următorul regulament:

CAPITOLUL I
Dispoziții generale

Art. 1. – Comisia pentru privatizare și administrarea activelor statului, denumită în continuare *Comisia*, este o comisie permanentă constituită în baza art. 64 alin. (4) din Constituție și a Regulamentului Senatului, cu scopul de a pregăti activitatea de legiferare și pentru realizarea funcției de control parlamentar.

Art. 2. – Comisia are atribuții privind elaborarea și perfecționarea cadrului legislativ în următoarele domenii:

- a) privatizarea capitalului social aparținând statului și dezvoltarea sectorului privat în economie;
- b) restructurarea economiei la nivel macroeconomic;
- c) restructurarea industrială și dezvoltarea regională și locală;
- d) programe de reconstrucție și dezvoltare a economiei;
- e) privatizarea, restructurarea și activitatea sistemului bancar;
- f) perfecționarea sistemului instituțional și armonizarea cadrului legislativ în domeniul privatizării;
- g) prognoza economică;
- h) piața de capital, diversitatea instrumentelor pe piața valorilor mobiliare;
- i) politica fiscală, monetară, valutară și de credit;
- j) demonopolizarea, restructurarea, concesionarea și privatizarea regiilor autonome, companiilor naționale și unităților publice;
- k) mijloace și instituții specifice ale economiei de piață;
- l) problemele mediului de afaceri, prețurilor și concurenței;
- m) domeniul politicii agrare – privatizarea și restructurarea societăților comerciale și regiilor autonome din acest domeniu;
- n) activitatea Autorității pentru Administrarea Activelor Statului, a Oficiului Participațiilor Statului și Privatizării în Industrie, a societăților de investiții financiare și a instituțiilor economico-financiare;
- o) activitatea Agenției Domeniilor Statului;
- p) activitatea Fondului Proprietatea;
- q) privatizarea, postprivatizarea și activitatea economică a instituțiilor care valorifică activele statului;
- r) activitatea societăților de investiții financiare, a regiilor autonome, a societăților comerciale cu capital integral de stat sau mixt;

- s) importul și exportul de capital;
- ș) cooperarea economică internațională și acorduri economice internaționale;
- t) alte probleme privind strategia dezvoltării economice și politica reformei.

Art. 3. – Prezentul regulament este întocmit de biroul Comisiei, potrivit prevederilor Regulamentului Senatului.

Art. 4. – (1) Componenta Comisiei se stabilește potrivit configurației politice a Senatului rezultată din constituirea inițială a grupurilor parlamentare sau prin negocieri între reprezentanții grupurilor parlamentare și se aprobă de Senat.

(2) Revocarea unor membri ai Comisiei se face la solicitarea grupurilor parlamentare din care fac parte, urmată de aprobarea Senatului.

CAPITOLUL II

Organizare, funcționare și atribuții

Art. 5. – (1) În prima ședință convocată de președintele Senatului, Comisia își alege biroul, compus din președinte, vicepreședinte și secretar.

(2) Componenta biroului este stabilită în conformitate cu configurația politică a Senatului, aprobată de grupurile parlamentare.

(3) Membrii biroului Comisiei pot fi revocați, înainte de expirarea mandatului, la cererea grupului parlamentar pe care îl reprezintă, prin votul majorității membrilor comisiei. Grupul parlamentar care a cerut revocarea poate solicita înlocuirea senatorului revocat din funcție cu un alt membru al grupului parlamentar care face parte din comisie.

Art. 6. – Regulamentul de organizare și funcționare adoptat de Comisie se supune aprobării Biroului permanent.

Art. 7. – Biroul Comisiei propune:

- a) ordinea de zi a fiecărei ședințe;
- b) sarcinile ce revin fiecărui senator în cadrul Comisiei;
- c) constituirea de subcomisii, cu votul majorității membrilor Comisiei, stabilindu-le componența și sarcinile;
- d) alte măsuri ce interesează bunul mers al activităților Comisiei.

Art. 8. – Președintele Comisiei are următoarele atribuții:

- a) asigură reprezentarea acesteia în raporturile cu Biroul permanent și cu celelalte comisii;
- b) conduce ședințele Comisiei;
- c) invită, din proprie inițiativă sau la solicitarea membrilor Comisiei, să participe la lucrările acesteia și persoane din afara ei, dacă interesele lucrărilor respective o cer;
- d) are acces sau poate desemna un alt reprezentant al Comisiei la ședințele altor comisii care examinează lucrări ce prezintă importanță pentru comisia pentru privatizare;
- e) coordonează activitatea consilierilor parlamentari, a experților parlamentari și a celorlalți angajați ai Comisiei;
- f) îndeplinește alte atribuții prevăzute de prezentul regulament.

Art. 9. – Vicepreședintele îndeplinește, în lipsa sau la cererea președintelui, atribuțiile acestuia.

Art. 10. – Secretarul Comisiei are următoarele atribuții:

- a) ține evidența prezenței senatorilor la ședințele Comisiei;
- b) asigură redactarea tuturor actelor Comisiei;
- c) numără voturile exprimate în ședințele Comisiei;
- d) urmărește întocmirea proceselor-verbale ale ședințelor Comisiei;
- e) îndeplinește orice alte atribuții necesare bunului mers al activităților Comisiei.

Art. 11. – Comisia are următoarele atribuții:

a) examinează proiecte de legi, propuneri legislative și amendamente, în vederea elaborării rapoartelor sau avizelor;

b) examinează, în cadrul procedurii de control de subsidiaritate și proporționalitate, proiectele de documente europene (regulamente, directive) intrate la Senat prin sistemul IPEX, conform Tratatului de la Lisabona (Protocolul nr.2), respectiv documentele de consultare prevăzute de Tratatul de la Lisabona (Protocolul nr. 1), și elaborează rapoarte și avize, după caz, conținând avizul motivat al Comisiei, raportat la documentul analizat;

c) domeniile de referință pe problematica europeană ale Comisiei sunt **Dezvoltarea**, iar Comisia Parlamentului European corespondentă este **DEVE (Dezvoltare)**, respectiv **Control bugetar**, cu corespondența la Parlamentul European comisia **CONT (Control bugetar)**;

d) solicită și dezbate rapoarte anuale de activitate ale unor instituții și organisme aflate, potrivit legii, în subordinea Parlamentului (Curtea de Conturi etc.);

e) solicită rapoarte, informații și documente de la instituții și organisme cu atribuții în domeniul privatizării, postprivatizării și administrării, precum și de la alte autorități publice, regii și societăți comerciale;

f) audiază, în vederea avizării, candidații propuși pentru funcțiile de membri ai Guvernului, în urma alegerilor sau remaniierilor guvernamentale, candidați pentru portofolii care au tangență cu activitatea Comisiei;

g) audiază, în vederea avizării, candidații pentru conducerea instituțiilor prevăzute la art.2 din prezentul regulament care, potrivit legii, se supun unor astfel de prevederi;

h) inițiază, potrivit procedurilor parlamentare, propuneri legislative;

i) analizează sesizările, reclamațiile și propunerile referitoare la probleme din domeniul său de activitate, primite de la persoane fizice sau juridice;

j) efectuează anchete parlamentare, în condițiile prevederilor art. 76 din Regulamentul Senatului;

k) dezbate și hotărăște asupra altor probleme transmise de Biroul permanent sau de Senat și prezintă rapoarte Biroului permanent;

l) controlează modul în care ministerele și celelalte organe ale administrației publice îndeplinesc Programul de guvernare aprobat de Parlament, în domeniile specifice ale activității Comisiei;

m) rezolvă orice alte sarcini care reclamă implicarea Comisiei în rezolvarea lor.

CAPITOLUL III **Lucrările Comisiei**

Art. 12. – (1) Convocarea ședințelor Comisiei se face de președintele acesteia sau, în lipsa sa, de vicepreședintele Comisiei, potrivit programului de lucru al Senatului.

(2) În timpul sesiunii, ședințele Comisiei pot avea loc în același timp cu cele ale plenului, cu încuviințarea acestuia.

(3) În afara programului de lucru, în cadrul sesiunii, Comisia poate fi convocată și poate ține ședințe cu aprobarea sau din dispoziția Biroului permanent.

Art. 13. - (1) Ședințele Comisiei nu sunt publice.

(2) În interesul desfășurării lucrărilor, Comisia poate invita să participe la dezbateri specialiști sau reprezentanți ai autorităților publice și ai unor organizații neguvernamentale.

(3) Condițiile în care reprezentanții mijloacelor de informare în masă au acces la lucrările Comisiei se stabilesc de plenul acesteia.

Art. 14. - (1) Reprezentanții Guvernului au acces la lucrările Comisiei. Aceasta poate solicita participarea la lucrările ei a unor membri ai Guvernului sau a conducătorilor unor instituții publice, situație în care prezența acestora este obligatorie. Data la care are loc ședința Comisiei va fi adusă la cunoștința invitaților cu cel puțin 3 zile înainte.

(2) La ședințele Comisiei pot participa și senatori din alte comisii, fără a avea drept de vot.

(3) Biroul Comisiei hotărăște condițiile și limitele participării personalului de specialitate al Senatului la ședințele acesteia.

Art. 15. – La propunerea președintelui, a biroului Comisiei sau a unui senator, Comisia poate hotărî limitarea duratei luărilor de cuvânt.

Art. 16. – (1) Comisia lucrează legal în prezența majorității membrilor lor.

(2) Hotărârile Comisiei se adoptă cu votul majorității membrilor prezenți. În caz de paritate, votul președintelui sau, după caz, al înlocuitorului acestuia este hotărâtor.

Art. 17. - (1) După încheierea dezbaterilor sau a efectuării lucrării aflate în examinare, Comisia desemnează, la propunerea președintelui, unul sau mai mulți raportori dintre membrii săi.

(2) Raportorii se îngrijesc de întocmirea raportului sau a avizului Comisiei, care va fi supus aprobării acesteia prin vot.

(3) Rapoartele și avizele cuprind, pe lângă opinia majorității membrilor Comisiei, și părerile contrare, motivate ale celorlalți senatori din Comisie, la cererea expresă a acestora.

Art. 18. – Votul în Comisie este deschis. Comisia poate decide ca anumite hotărâri să fie luate prin vot secret.

Art. 19. - (1) Lucrările Comisiei se consemnează în procese-verbale și pot fi stenografiate.

(2) Senatorii care nu sunt membri ai Comisiei pot consulta, la sediul Comisiei, actele și documentele acesteia, cu încuviințarea biroului Comisiei, fără strămutarea lor, și fără ca lucrările Comisiei să fie stânjenite.

(3) Acte și documente ale Comisiei pot fi consultate și de alte persoane interesate decât membrii Senatului, numai cu aprobarea biroului Comisiei.

(4) Toate actele și documentele emise de Comisie se semnează de președinte și secretar.

(5) Secretarul Comisiei supraveghează evidența și păstrarea tuturor actelor și documentelor Comisiei de personalul de specialitate al acesteia.

Art. 20. – Președintele Comisiei primește de la Biroul permanent proiectele de lege, propunerile legislative și amendamentele comisiilor în competența cărora intră materia reglementată prin acestea, în vederea dezbaterii și elaborării rapoartelor sau avizelor.

Art. 21. - (1) Biroul permanent dispune termenul de depunere a raportului sau avizului, precum și cel de depunere a amendamentelor de către senatori.

(2) În conformitate cu prevederile art. 90 alin (4) din Regulamentul Senatului, termenele pentru avize, rapoarte și amendamente nu pot să fie mai scurte de 5 zile calendaristice, pentru procedura ordinară, și de 3 zile calendaristice, pentru procedura de urgență.

Art. 22. - (1) La cererea unuia sau mai multor membri ai Comisiei, biroul acesteia poate solicita Biroului permanent să-i fie trimise spre avizare, orice proiect de lege sau propunere legislativă cu privire la care se consideră competentă.

(2) În caz de refuz din partea Biroului permanent, Comisia poate solicita aprobarea Senatului, în condițiile prevederilor art.69 alin (2) din Regulamentul Senatului.

Art. 23. – (1) Dacă biroul Comisiei consideră că un proiect de lege sau o propunere legislativă este de competența în fond a Comisiei, președintele acesteia poate solicita Biroului permanent să îi fie transmisă, cu cel puțin 5 zile înainte de termenul stabilit pentru depunerea raportului.

(2) În caz de refuz din partea Biroului permanent, se procedează potrivit art.69 alin. (2) din Regulamentul Senatului.

(3) La fel se procedează și în caz de conflict negativ de competență.

Art. 24. – La ședințele Comisiei pot participa la dezbateri reprezentanți ai comisiilor sesizate pentru avize.

Art. 25. - (1) În raportul Comisiei se fac referiri la avizele celorlalte comisii care au examinat proiectul, la avizul Consiliului Legislativ și la toate amendamentele primite. În cazul propunerilor respinse, se menționează motivele avute în vedere.

(2) În situația în care propunerile legislative sau amendamentele senatorilor presupun modificări bugetare sau necesită informații suplimentare, Comisia solicită punctul de vedere al Guvernului sau al altor autorități ale administrației centrale; acestea se menționează în raport.

(3) În cazul în care autoritățile prevăzute la alin.(2) nu transmit un punct de vedere până la data stabilită de Comisie, se consideră că amendamentul a fost acceptat.

(4) Raportul cuprinde propuneri motivate privind admiterea fără modificări a actului examinat, respingerea acestuia sau admiterea lui cu modificări și se înaintează Biroului permanent.

Art. 26. – Raportul se depune la Biroul permanent în termenul stabilit de acesta. Termenul poate fi modificat la cererea motivată a Comisiei.

Art. 27. - (1) Avizarea amendamentelor scrise, depuse de senatori, se face de Comisie sau, dacă aceasta consideră necesar, și de o altă comisie.

(2) Pentru observațiile formulate în plen cu privire la probleme de redactare, avizarea se face oral de către raportorul Comisiei.

(3) Data amendamentului este data înregistrării sale la Comisie, care va ține o evidență specială a tuturor amendamentelor depuse.

Art. 28. – Dacă, în urma dezbaterilor în plen, sunt necesare modificări importante ale conținutului proiectului sau propunerii legislative, președintele Senatului, la cererea oricărui senator sau a unui grup parlamentar, supune votului Senatului suspendarea dezbaterilor și trimiterea proiectului spre reexaminare Comisiei, care va relua procedura legislativă și va întocmi un raport suplimentar.

Art. 29. – Comisia poate ține ședințe comune împreună cu alte comisii ale Senatului. În asemenea situații, comisiile pot conveni ca raportul sau avizul lor să fie comun.

Art. 30. - (1) Comisia poate iniția o anchetă parlamentară, în limitele competențelor sale materiale.

(2) Pentru a obține aprobarea, Comisia prezintă o cerere scrisă, Biroului permanent, temeinic motivată, adoptată cu votul majorității membrilor săi, în care vor fi enunțate obiectivele și scopul anchetei, mijloacele necesare de realizare și termenul de depunere a raportului.

(3) Biroul permanent al Senatului decide asupra cererii, precum și dacă raportul se supune dezbaterii și aprobării Senatului.

(4) Persoanele invitate pentru audiere vor fi înștiințate despre aceasta cu cel puțin 5 zile înainte. Cheltuielile de deplasare și, eventual, de cazare vor fi suportate din bugetul Senatului.

(5) Audierea se efectuează la ora și în locul prevăzute în înștiințare; Comisia va avea în vedere ca cheltuielile de deplasare să fie minime.

(6) Biroul Comisiei propune un deviz preliminar de cheltuieli și solicită aprobarea Biroului permanent și numai după aceea se vor trimite invitații pentru audieri.

CAPITOLUL IV

Dispoziții finale

Art. 32. – Reglementările privind organizarea și funcționarea Comisiei sunt în conformitate cu prevederile Regulamentului Senatului.

Art. 33. – Comisia va desemna un raportor care poate fi președintele sau un alt membru al comisiei, numit de președinte.

Art. 34. – Prezența membrilor Comisiei la ședințe este obligatorie.

Art. 35. – Utilizarea colaboratorilor externi de către Comisie se face cu aprobarea Biroului permanent.

Art. 37. – Prezentul Regulament de organizare și funcționare devine obligatoriu după adoptarea lui de Biroul permanent al Senatului.

Art. 38. - (1) Modificarea prezentului regulament se poate face la cererea membrilor Comisiei, iar pentru aceasta, este necesar votul majorității membrilor Comisiei.

(2) După aprobarea modificărilor de către Comisie, se va solicita o nouă aprobare de la Biroul permanent.

Prezentul regulament a fost adoptat în ședința Comisiei pentru privatizare și administrarea activelor statului din data de 28 ianuarie 2013, cu unanimitate de voturi.